上海科技大学学生校外培养活动审核表

**编号：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学生基本情况** | | | | | |
| 姓名 |  | 入学时间 | |  | |
| 学号 |  | 毕业时间 | |  | |
| 身份证号 |  | 护照号 | |  | |
| 活动起始时间 |  | 活动结束时间 | |  | |
| 邮箱 |  | 社交帐号（如QQ、Skype等） | |  | |
| 手机 |  | 学院或研究所 | |  | |
| 紧急联系人 |  | 导师姓名 | |  | |
| 紧急联系人联系方式 |  | 导师联系方式 | |  | |
| **活动基本情况** | | | | | |
| 活动名称 |  | | | | |
| 活动经费 | **□**获得资助，来源及数额：  **□**个人自付，用途及数额： | | | | |
| 商业保险 | 已购买规定价值 （公司： ）的意外伤害险。  请将保单复印件提交给审核单位。 | | | | |
| 活动组织方 |  | | | | |
| 活动联络人 | 姓名： 职务：  联系方式： | | | | |
| **活动概况、申请理由及培养计划** | | | | | |
|  | | | | | |
| **出国情况（如活动涉及出国（境），请填写）** | | | | | |
| 拟出国时间 |  | 拟回国时间 | |  | |
| 出境计划（请具体说明出国行程） | | | | | |
| 日期 | 计划 | | | | 地点 |
|  | | | | | |
| **境外联系人联系方式（如有，请提供）** | | | | | |
| 联系人 |  | 电话 | |  | |
| 单位 |  | 邮件 | |  | |
| 地址 |  | | | | |
| **学生承诺** | | | | | |
| 本人承诺以上情况属实，完全了解此次活动的情况，自愿申请参加上述活动，并接受由此对培养计划产生的变化，愿意配合学校、学院和研究所的各项要求,并如期返校继续在上海科技大学的学习，严格遵守《上海科技大学学生校外培养管理办法》中的各项规定。同时，本人家长也对以上情况完全知晓。  **签名： 日期：** | | | | | |
| **审核程序（审核程序的详细说明请查看《校外培养管理办法》中的第四条）** | | | | | |
| **□**事前审核（指活动前已签订合作协议或履行备忘录）（请履行**➀、➁、⑥**）  **□**事后追溯（指活动未履行事前审核手续）（请履行**➂、➃、⑥**） | | | | | |
| **➀ 导师意见（研究生）**  本人已查看合作协议书或者备忘录，并同意学生参加上述校外培养活动。  **导师签字：**  **日期：** | | | **➁ 院所意见**  该生已提交合作协议书或者备忘录，学院同意学生参加上述校外培养活动。  **院（所）长签字**  **日期：** | | |
| **➂ 导师意见（研究生）**  □确认活动不涉及学校的知识产权  □活动可能涉及知识产权，请履行**➄**  本人已详细审查学生的各项校外活动材料，认定活动与学生培养有关，对学生培养有切实帮助，且不涉及导师个人利益。  **导师签字：**  **日期：** | | | **➃ 院所意见**  学生提交的各项支撑材料充分，认定该活动不侵犯学生、导师、学校的利益；且手续齐全（审批表、保险单、责任告知书等）。  该活动符合校外培养管理规定,准许校外活动时间 年 月 日至 年 月 日。  **院（所）长签字**  **日期：** | | |
| **➄ 科技处意见**  **负责人签字：**  **日期：** | | | **⑥ 教学与学生事务处备案**  **请将本表复印件交至教学与学生事务处备案，未备案视为擅自离校！** | | |

**说明：本表正反面打印，学院留存原件，教学与学生事务处留存复印件。ihuman研究所、免疫所在所内办理，同时提交一份复印件给生命学院。**